



PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG

Jalan Firdaus Nomor 1 Singkawang 79123,
Telepon (0562) 639567, Faksimile (0562) 639567

PENGUMUMAN
NOMOR : 05/SEILTER/SKW/X/2025

TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KOTA SINGKAWANG
TAHUN 2025

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Singkawang Tahun 2025, maka berpedoman pada ketentuan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2023 tentang Batas Usia Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat, yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JABATAN YANG AKAN DIISI

NO	JABATAN	ESELON
1	2	3
1.	Sekretaris Daerah Kota Singkawang	II.a

II. KETENTUAN UMUM

A. Persyaratan Administrasi

- Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana (S-1) atau diploma IV (D-IV) (sebagaimana tercantum pada SK Kenaikan Pangkat Terakhir atau belum tercantum pada SK Kenaikan Pangkat Terakhir namun telah mendapatkan persetujuan Kepala Badan Kepegawaian Negara);
- Usia paling tinggi untuk dapat diangkat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang saat ditetapkannya keputusan Wali Kota adalah sebagai berikut :
 - 56 (lima puluh enam) tahun bagi calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau jabatan fungsional jenjang ahli madya; atau
 - 58 (lima puluh delapan) tahun bagi calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) ketika diangkat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang;
- Sekurang-kurangnya memiliki Pangkat Pembina Tk. I Gol. Ruang IV/b;
- Sedang atau pernah menduduki jabatan minimal jabatan administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;

6. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosio kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
7. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
8. Seluruh unsur dalam penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
9. Tidak pernah menjalani hukuman disiplin sedang / berat serta tidak dalam proses pemeriksaan hukuman disiplin;
10. Tidak pernah dihukum pidana;
11. Sehat jasmani dan rohani berdasarkan Surat Keterangan yang dikeluarkan Rumah Sakit Pemerintah;
12. Tidak teridentifikasi menggunakan narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya berdasarkan Surat Keterangan yang dikeluarkan Rumah Sakit Pemerintah atau Badan Narkotika Nasional;
13. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) Tahun 2024 sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
14. Telah menyampaikan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2024;
15. Bagi peserta yang berasal dari PNS di luar Pemerintah Kota Singkawang, diwajibkan menyertakan Surat Persetujuan Mengikuti Seleksi Terbuka dari Pejabat Pembina Kepegawaian masing-masing; dan
16. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi.

B. Berkas Pendaftaran

Berkas Pendaftaran Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang adalah sebagai berikut :

1. ASLI Surat lamaran yang diketik dan ditandatangani sendiri oleh pelamar dan bermaterai Rp. 10.000 ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi;
2. ASLI Daftar Riwayat Hidup bermaterai Rp. 10.000;
3. ASLI Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000;
4. Fotocopy ijazah terakhir;
5. Fotocopy SK pangkat terakhir;
6. Fotocopy SK jabatan terakhir;
7. Fotocopy SK jabatan yang pernah diduduki;
8. Fotocopy Sertifikat Pelatihan Kepemimpinan;
9. Fotocopy penilaian prestasi kerja 2 (dua) tahun terakhir;
10. Fotocopy tanda terima LHKPN Tahun 2024;
11. Fotocopy tanda terima penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2024;
12. ASLI Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat dan tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang dibubuhi materai Rp. 10.000;
13. ASLI Surat Pernyataan tidak pernah dihukum pidana yang dibubuhi materai Rp. 10.000;
14. ASLI Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah / Fasilitas Kesehatan Pemerintah; (diserahkan paling lambat pada saat seleksi wawancara);

- 15.ASLI Surat Keterangan Kesehatan Jiwa dari Rumah Sakit milik pemerintah / Fasilitas Kesehatan Pemerintah; (diserahkan paling lambat pada saat seleksi wawancara);
- 16.ASLI Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit milik pemerintah/ Fasilitas Kesehatan Pemerintah; (diserahkan paling lambat pada saat seleksi wawancara);
- 17.Pas foto terbaru berwarna dengan latar belakang warna merah ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
- 18.Fotocopy kartu NPWP;
- 19.Fotocopy KTP;
- 20.ASLI Surat persetujuan mengikuti seleksi terbuka dari atasan langsung;
- 21.ASLI Surat persetujuan mengikuti seleksi terbuka dari Pejabat Pembina Kepegawaian (bagi PNS di luar Pemerintah Kota Singkawang);
- 22.ASLI Surat pernyataan bersedia menetap.

III. KETENTUAN PENDAFTARAN

- 1. Pendaftaran dilakukan secara daring melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id/> selama 15 (lima belas) hari kalender mulai tanggal 22 Oktober s.d. 06 November 2025;
- 2. Formulir Surat Lamaran, Daftar Riwayat Hidup, Pakta Integritas dan Surat Pernyataan dari Pejabat Pembina Kepegawaian dapat diunduh pada laman: <https://s.id/SekdaSKW2025/>;
- 3. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi disampaikan dalam 1 (satu) amplop tertutup ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan alamat : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Singkawang Jalan Firdaus Nomor 1 Singkawang 79123, Telepon (0562) 639567, Faksimile (0562) 639567;
- 4. Dokumen pendaftaran diserahkan paling lambat hari kamis tanggal 6 November 2025 pukul 16.00 WIB.

IV. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI

No	NAMA	UNSUR/JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Pengumuman	22 Oktober s/d 6 November 2025	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan Media Online
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Lamaran melalui aplikasi ASN Karier BKN	22 Oktober s/d 6 November 2025	Sekretariat Pansel
3.	Seleksi Administrasi	22 Oktober s/d 6 November 2025	Pansel & Sekretariat Pansel
4.	Penelusuran Rekam Jejak Jabatan, Integritas dan Moralitas Peserta Seleksi	22 Oktober s/d 6 November 2025	Pansel
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	7 November 2025	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan Media Online
6.	Seleksi Kompetensi Teknis - Pembuatan Makalah	10 November 2025	Pansel
7.	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosio Kultural melalui metode Assessment Center	11 s.d. 13 November 2025	Lembaga Assessment Center

No	NAMA	UNSUR/JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4
9.	Seleksi Wawancara	17 s.d. 18 November 2025	Pansel
10.	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	20 November 2025	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan Media Online

*Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah (tentatif)

V. KETENTUAN LAIN

- 1. Proses seleksi tidak dipungut biaya dan berkas administrasi pelamar yang akan diproses adalah berkas yang telah lengkap sesuai dengan ketentuan yang telah dipersyaratkan, pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi dinyatakan tidak lulus.
- 2. Berkas administrasi lamaran yang masuk menjadi dokumen Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025.
- 3. Jadwal dan ketentuan lain bersifat tentatif (sewaktu-waktu dapat berubah) dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.
- 4. Setiap perkembangan dari pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025 akan diumumkan secara langsung kepada pelamar, atau melalui papan pengumuman Sekretariat Panitia Seleksi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Singkawang dan melalui Website Pemerintah Kota Singkawang : **www.singkawangkota.go.id** atau **mc.singkawang.go.id..**
- 5. Apabila jumlah pelamar tidak memenuhi jumlah minimal yang ditentukan, maka Panitia Seleksi dapat melakukan perpanjangan waktu pengumuman.
- 6. Apabila dikemudian hari terbukti peserta yang dipilih sebagai calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang memalsukan data atau memberikan keterangan yang tidak benar maka Pejabat Pembina Kepegawaian Kota Singkawang dapat melakukan pembatalan kepada yang bersangkutan.
- 7. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi yang menyebabkan pelamar tidak dapat mengikuti tahapan seleksi menjadi resiko pelamar.
- 8. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini untuk diketahui dan menjadi pedoman.

Dikeluarkan di Pontianak
pada tanggal 21 Oktober 2025

Ketua Panitia Seleksi



Dr. HERMANSYAH, S.H., M.Hum.

Lampiran I Pengumuman

Nomor : 05/SELTER/SKW/X/2025

Tanggal : 21 Oktober 2025

SURAT LAMARAN

.....,2025

Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka
JPT Pratama Sekretaris Daerah
Kota Singkawang

di
Tempat

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025 Nomor : 05/SELTER/SKW/X/2025 tanggal 21 Oktober 2025 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat / Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025 dan bersedia untuk mengikuti seluruh seluruh tahapan seleksi dan ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Pelamar,

Materai
Rp 10.000,-

.....
NIP.....

Pas Photo 4x6
Berwarna

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. DATA PRIBADI

- a. Nama : (Lengkap dengan Gelar)
- b. NIP :
- c. Tempat,Tanggal Lahir :
- d. Jenis Kelamin :
- e. Pangkat/Golongan Ruang :
- f. TMT CPNS :
- g. Jabatan terakhir :
- h. Agama :
- i. Status Perkawinan :
- j. Jumlah anak :
- k. Alamat Rumah :
- l. Nomor Telepon / HP :
- m. Alamat Surel :
- n. NIK :
- o. NPWP :

II. RIWAYAT PANGKAT

Pangkat (Gol)	TMT Pangkat	Nomor SK	Tanggal SK
dst.			

III. RIWAYAT JABATAN

No	Jabatan	Nomor SK	Periode Menjabat	Nama Atasan Langsung
1				
2				
dst				

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

Pendidikan	Jurusan	Nama Sekolah / Universitas	Nomor Ijazah
Sekolah Dasar			
SLTP			
SLTA /SMU			
Diploma			
S1			
S2			
S3			

V. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Nama Diklat/ Shortcourse/Workshop	Lembaga Penyelenggara	Nomor Sertifikat	Tahun
1				
2				
3				
4				
5				
dst				

VI. RIWAYAT PENUGASAN LAIN

Nama Tim / Kelompok Kerja	Instansi / Lembaga	Nomor Surat Penugasan	Tahun
dst			

VII. PRESTASI

No	Prestasi yang pernah dicapai*	Tingkat**	Pemberi Penghargaan	Tahun Perolehan
1				
2				
3				
4				
5				
dst				

*) Tuliskan prestasi yang dicapai dengan detail.

**) Tingkat : Organisasi Kerja, Nasional, Internasional, dst.

VIII. KARYA TULIS

Buku, Makalah, Penelitian, Bahan Seminar yang pernah dipublikasikan

No	Judul	Tahun
1		
2		
3		
dst		

IX. KEGIATAN ORGANISASI / SOSIAL KEMASYARAKATAN

No	Nama Organisasi / Kegiatan	Jabatan	Tahun
1			
2			
3			
dst			

X. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri/Suami						
No	Nama	Tmp Lahir	Tgl Lahir	Tgl Menikah	Pekerjaan	Ket
2. Anak						
No	Nama	Tmp Lahir	Tgl Lahir	Pekerjaan / Pendidikan		Ket

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila dikemudian hari ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi dan/atau diberhentikan dalam jabatan serta bersedia diproses sesuai peraturan yang berlaku.

.....,2025

Materai
Rp 10.000,00

Nama
NIP

Keterangan :

Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel apabila data yang perlu ditampilkan belum terakomodasi pada baris tabel yang tersedia.

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat, Gol/ Ruang :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Berperan secara Pro-Aktif dalam upaya-upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;

2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

3. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;

4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;

5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;

6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kota Singkawang serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;

7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....2025
Hormat Saya,

Materai
Rp. 10.000,-

.....
NIP.

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa PNS tersebut dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

memang benar yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat Sedang/Berat, dan tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin.

Surat Pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025.

.....,2025
Jabatan

Materai
Rp 10.000,00

Nama
Pangkat
NIP

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa saya memang benar tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan tidak sedang dalam proses pemeriksaan hukum.

Apabila dikemudian hari ternyata pernyataan ini tidak benar, maka saya siap untuk diberhentikan dari jabatan.

Surat Pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025.

.....,2025
Jabatan

Materai
Rp 10.000,00

Nama
Pangkat
NIP

KOP PERANGKAT DAERAH

**SURAT PERSETUJUAN/REKOMENDASI
ATASAN LANGSUNG**

NOMOR :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi : Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota

Dengan ini memberikan persetujuan / rekomendasi kepada Pegawai Negeri Sipil
tersebut dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat / Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja / Instansi :

untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
Kota Singkawang Tahun 2025.

Demikian Surat Persetujuan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,2025

Kepala.....

Ttd & Cap

(Nama)
(Pangkat / Gol. Ruang).....
NIP

KOP PERANGKAT DAERAH

**SURAT PERSETUJUAN/REKOMENDASI
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

NOMOR :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan : Gubernur / Bupati / Wali Kota

Instansi : Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota

Dengan ini memberikan persetujuan / rekomendasi kepada Pegawai Negeri Sipil tersebut dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat / Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja / Instansi :

untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025. Apabila yang bersangkutan lulus dan terpilih, maka yang bersangkutan disetujui untuk pindah ke Pemerintah Kota Singkawang.

Demikian Surat Persetujuan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,2025

(Gubernur / Bupati / Walikota)

Ttd & Cap

(Nama)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

dengan ini menyatakan bahwa apabila saya ditetapkan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang, saya bersedia untuk menetap / tinggal di Kota Singkawang.

Surat Pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Singkawang Tahun 2025.

.....,2025
Jabatan

Materai
Rp 10.000,00

Nama
Pangkat
NIP

ASN Karier merupakan layanan yang dapat digunakan untuk mencari jabatan lowong bagi ASN dan Non ASN / Fresh graduate. Portal ini merupakan kerjasama Kemenpan RB dan BKN dalam meningkatkan transparansi seleksi/rekrutmen pada masing- masing instansi. Layanan ASN Karier digunakan jika sudah tidak ada kandidat ASN di internal instansi melalui Manajemen Talenta



JENIS SELEKSI PADA ASN KARIER



Seleksi Terbuka JPT

Seleksi terbuka untuk Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Madya dan Utama (eselon 11, 12, 21, dan 22).



Seleksi Untuk ASN

Seleksi Jabatan Struktural, Jabatan Fungsional dan Pelaksana untuk ASN (mutasi antar instansi).



Seleksi Untuk CASN

Seleksi untuk Calon ASN yang dapat dilamar oleh fresh graduate atau non ASN.

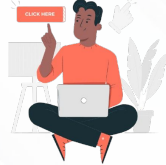


SELEKSI TERBUKA UNTUK JPT PRATAMA

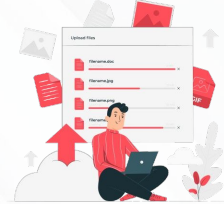
ALUR ASN KARIER UNTUK JPT PRATAMA



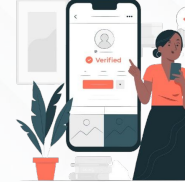
Instansi **melengkapi** jabatan lowong yang telah disetujui oleh Wasdal BKN (IMUT).



ASN dapat melamar ataupun di undang oleh instansi.



Pelamar **melengkapi** berkas persyaratan.



Verifikasi Persyaratan.



Menginput nilai ujian, olah nilai dan perankingan otomatis 3 x formasi yang dibuka.



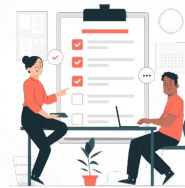
Instansi mengumumkan Kandidat terpilih



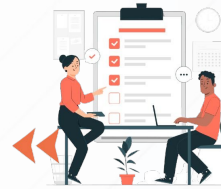
Kandidat yang mendapatkan rekomendasi dan sudah diumumkan hasil 3 besarnya akan masuk di tahapan penentuan hasil akhir yang akan ditetapkan oleh PPK



Kandidat 3 besar yang mendapatkan rekomendasi dari wasdal harus diumumkan terlebih dahulu sebelum ke tahapan akhir



Instansi mengirim ke imut



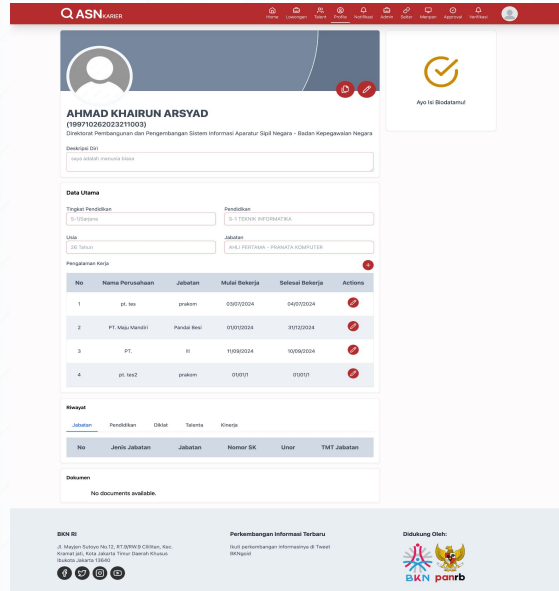
PPK mengetahui dan menyetujui hasil 3 besar dan dikirim ke Wasdal BKN untuk mendapatkan rekomendasi



PyB mengetahui dan menyetujui hasil 3 besar

Tata Cara Penggunaan ASN Karier Bagi Pelamar Pada Seleksi Terbuka JPT

EDIT PROFIL, UNGGAH CV, DAN MENCARI JABATAN LOWONG



Q.ASN USER

AHMAD KHAIRUN ARSYAD
(19970206022311003)
Direktoral Pengembangan dan Pengembangan Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara - Badan Kepegawaian Negara

Deskripsi Diri
Ayo! Ayo! Ayo! Ayo!

Data Utama

Tingkat Pendidikan: Pendidikan:

Uraian: Jabatan:

Pengalaman Kerja

No	Nama Perusahaan	Jabatan	Mulai Berkerja	Selesai Berkerja	Actions
1	pt. tes	praktisi	03/03/2024	04/03/2024	
2	PT. Suka Mandiri	Praktisi Bani	01/01/2024	01/01/2024	
3	PT.	II	11/06/2024	10/06/2024	
4	pt. tes2	praktisi	01/01/21	01/01/21	

Kejuruan

Jabatan	Pendidikan	Uraian	Teknik	Kemampuan
No	Jenis Jabatan	Jabatan	Nomor SK	Uraian

Daftar dokumen

No documents available.

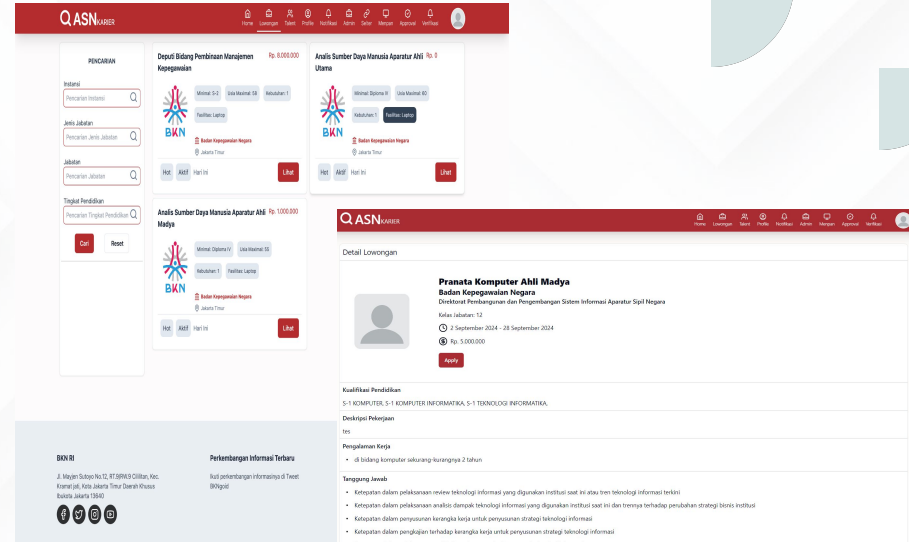
BKN RI
J. Majan Sukopo No. 17, RT 00003 Cibiru, Kec. Kertajati, Kota Jakarta Timur Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13640

Pengembangan Informasi Terbaru
Hal pengembangan informasi di Twitter @BKNgoid

Ditubuhkan Oleh:


Edit Profil

Pada fitur ini ASN dapat memperbarui profil dan unggah CV. Untuk data yang telah disediakan SIASN ASN dapat mengubahnya melalui SIASN.



Q.ASN USER

PENCARIAN

Isi kata kunci pencarian:

Jenis Jabatan:

Jabatan:

Tingkat Pendidikan:

Detail Lowongan

Pranata Komputer Ahli Madya
Badan Kepegawaian Negara
Direktoral Pengembangan dan Pengembangan Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara

Kalender Jabatan: 12
2 September 2024 - 28 September 2024
Rp. 5.000.000

Kualifikasi Pendidikan:
S-1 KOMPUTER, S-1 KOMPUTER INFORMATIKA, S-1 TEKNOLOGI INFORMATIKA.

Deskripsi Pekerjaan
tes

Pengalaman Kerja
• di bidang komputer sekurang-kurangnya 2 tahun

Tanggung Jawab:

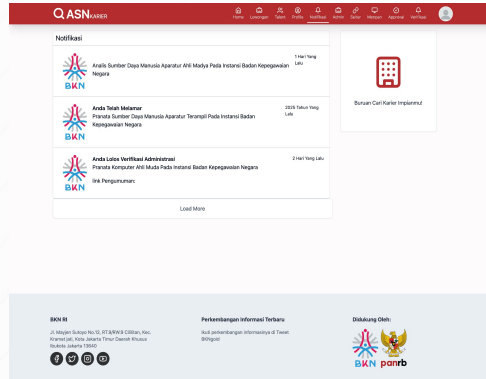
- Kepuasan dalam pelayanan online teknologi informasi yang digunakan institusi saat ini atau tren teknologi informasi terkini
- Kepuasan dalam pelayanan online dengan teknologi informasi yang digunakan institusi saat ini dan rencana terhadap perubahan strategi bisnis institusi
- Kepuasan dalam penyusunan rencana kerja untuk penyusunan strategi teknologi informasi
- Kepuasan dalam pengelompokan terhadap rencana kerja untuk penyusunan strategi teknologi informasi

BKN RI
J. Majan Sukopo No. 17, RT 00003 Cibiru, Kec. Kertajati, Kota Jakarta Timur Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13640

Pengembangan Informasi Terbaru
Hal pengembangan informasi di Twitter @BKNgoid

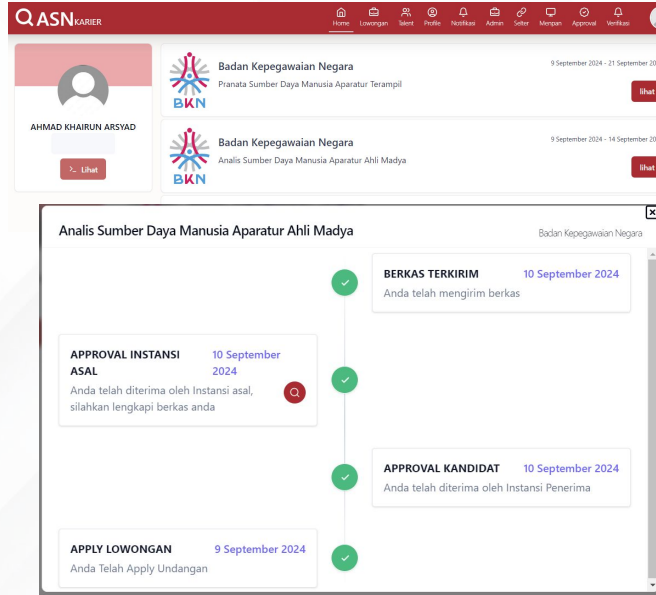
Lowongan

ASN dapat mencari jabatan lowong dan melamar pada menu ini.



Notifikasi

ASN akan mendapatkan notifikasi setiap proses tahapan seleksi.



Log Proses Seleksi

Pada halaman Home, ASN dapat memantau seluruh log proses seleksi pada jabatan lowong yang telah dilamar.

MELENGKAPI PERSYARATAN

Setelah Anda Apply segera lengkapi persyaratan **KLIK** melalui **notifikasi** pada halaman **home**, setelah selesai melengkapi persyaratan selanjutnya klik **SIMPAN**.

Q.ASNKARIER

Home
Lowongan
Talent
Profile
Notifikasi
Admin
Setor
Menpan
Buku Panduan



Daftar Riwayat Hidup
ATIM MUFARRIAH

DATA PRIBADI

Nama :
ATIM MUFARRIAH
NIP :
199106192020122005
Instansi :
Unor :
Jabatan :
Jenis Jabatan :
Usia :
33 Tahun
Tingkat Pendidikan :
Pendidikan :

Tentang Saya

abc

Pengalaman Kerja

- Agt 2024 - Agt 2024
PT. ABC
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
- Agt 2024 - Agt 2024
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
- Agt 2023 - Agt 2024
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
- Agt 2024 - Agt 2024
<script type="text/javascript">alert('test');</script>
<script type="text/javascript">alert('test');</script>

Riwayat Pendidikan

- 2013
S-1 TEKNIK INFORMATIKA - (13104/ASN-S1/06/2013)
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
- 2020
D-III PENDIDIKAN KETERAMPILAN TEKNIK - S-2 (2344444444)

Pada fitur ini ASN dapat mempreview data diri terlebih dahulu dan mengunggah dokumen persyaratan, setelah yakin dengan data diri dan dan dokumen persyaratan yang diunggah maka klik **SIMPAN**.

Q.ASNKARIER

Home
Lowongan
Talent
Profile
Notifikasi
Admin
Setor
Menpan
Buku Panduan

Lihat Daftar Riwayat Hidup

Upload Persyaratan Tambahan

1. SKCK
Lihat Template

Choose File
No file chosen

59bbca32-6e10-40c8-991f-7153956eeaf
2 / 30
100%

Anaratur Neeera dan Reformasi Birokrasi (Berita Neeera)

2. Surat Lamaran
Lihat Template

Choose File
No file chosen

Dokumen Belum Tersedia!

3. Sertifikat Khusus
Lihat Template

Choose File
No file chosen

Dokumen Belum Tersedia!

☐ Saya telah mengecek persyaratan dan menyetujui persyaratan ini.

Simpan
Kembali



TERIMA KASIH

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

